

# Hier kommt Verstärkung.

HR-Spezialisten für Lohnbuchhaltung, HR-Administration, Rekrutierung und Coaching

HR Andrist GmbH

## Ihre externe Personalabteilung

Wir sind **die externe Personalabteilung** für verschiedene Firmen in der ganzen Schweiz...

Möchtest du mehr über uns erfahren?

[www.hr-andrist.ch](http://www.hr-andrist.ch)



Wir wollen unser Team ausbauen und brauchen dafür vielleicht **dich** als Ergänzung, denn wir sind auf der Suche nach:

## HR-Spezialist\*in mit Payroll Erfahrung

Als HR-Mitglied übernimmst du die Betreuung der zugeteilten Firmen und bist Ansprechperson für deren Mitarbeitende, den Vorgesetzten und für die Geschäftsleitung. Du arbeitest im 2er Team in unserem Büro in Reinach und gelegentlich beim Kunden vor Ort.

### Aufgaben, die dir Spass machen...

- Abwicklung sämtlicher HR-Administrationsprozesse
- Verantwortlich für den gesamten Payroll Prozess und Eingabe der Lohnmutationen
- Selbständige Bearbeitung von Jahresabschlussarbeiten, Q-Steuer Abrechnungen
- Kontoabstimmungen von Vorteil aber kein Muss
- Pflege des Zeit- und Absenz Managements
- Verwaltung und Eingabe von Daten in Zusammenhang mit Sozialversicherungen (Familienzulagen, Unfall, Krankheit, Quellensteuern, etc.)

### Kompetenzen, die du mitbringst...

Als umsetzungsstarke Fachperson überzeugst du mit deinem Engagement, einem positiven Menschenbild sowie der Freude an deiner Arbeit.

Deine Berufserfahrungen in den Bereichen Sozialversicherungen und Lohnadministration verschaffen dir eine Gelassenheit in der täglichen Arbeit, und du bringst zusätzlich versierte Anwenderkenntnisse in MS-Office mit.

### Wir als Arbeitgeber leben / bieten...

- ein dynamisches Arbeitsumfeld mit Freiraum für Ideen und Kreativität
- Du-Kultur
- interne Schulungen in unserem HR-Ausbildungscenter
- sehr attraktive Anstellungsbedingungen

Sprechen dich unsere Werte sowie das HR-Outsourcing an? So freuen wir uns, dich besser kennenzulernen. Schicke uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. CV & Motivationsschreiben **per Mail** an:  
Annina Baumgartner ([hr@hr-andrist.ch](mailto:hr@hr-andrist.ch))